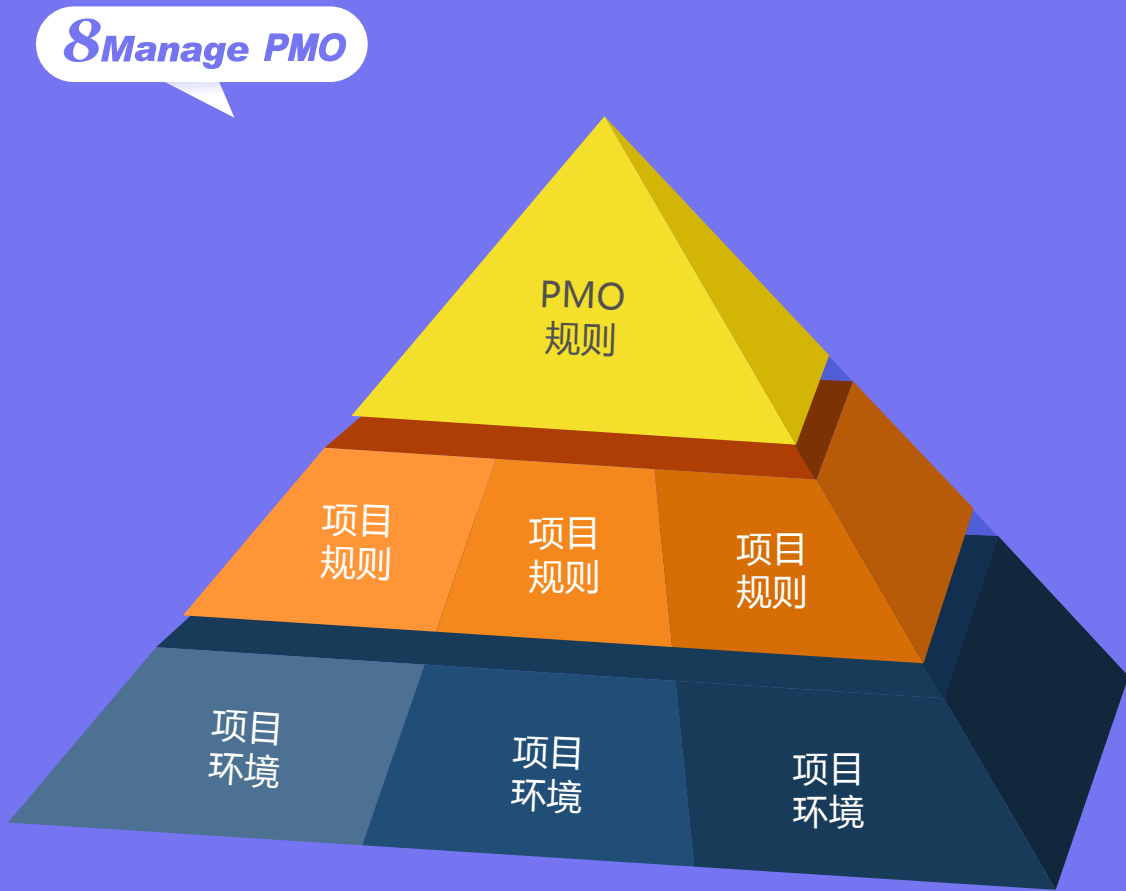


8Manage PMO



8Manage PMO (项目管理办公室)

项目组合和项目策略管理、目标管理、协作等



8Manage PMO 用于项目组合和项目管理，允许 PMO 经理在面向目标的多项目环境中有效管理目标、协作、承诺和投资。

8Manage PMO 可以将各个项目的信息实时聚合到 PMO 层。



1. 管理与政策

PMO 通常需要强制执行某些规则以使跨项目的监控和管理更加有效。8Manage 是规则驱动型系统支持企业按照实际项目环境选择性地设置不同的策略与规则。它提供以下丰富的可按需配置的规则与控制机制，这些规则和控制机制可以根据企业、项目群和项目的层级灵活调整，自由组合。

- 目标与关键成功因素
- 范围控制与阶段预测
- 工时与资源控制
- 费用分类与控制
- 审批与接收流程
- 质量控制
- 突出问题控制
- 变更控制
- 采购控制
- 净资产预测管理
- 沟通，预警与上报规则

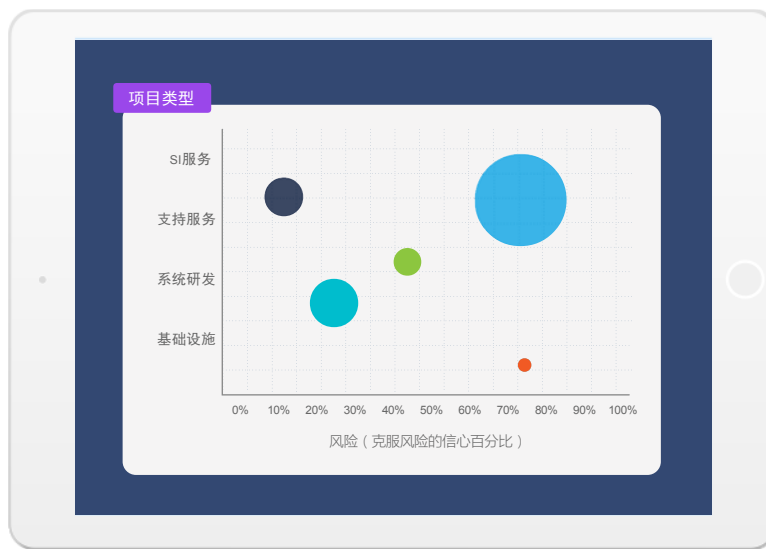
除了高效的监控与评估机制，8Manage 还提供匿名的现状调查功能获取员工对项目群或项目的真实看法和期望，并收集真实有效的信息帮助项目群或项目更顺利地进行。

2. 项目请求与优先次序

有效地管理项目请求与其优先次序能让多项目或项目群管理更加透明和可预测。8Manage 提供项目请求管理功能帮助提出者与负责委员会进行有效的沟通，调查和评估双方的效益、风险以及影响以更科学合理地确定项目请求的优先次序。



科学合理地确定项目的优先级需要从效益，可用资源以及风险等方面多维度进行评估。8Manage 提供投资关注功能，可视化的泡泡图让管理者全局地查看新项目请求和现有项目的情况，做出准确合适的评估，权衡与优先级。



新项目请求通过审批成为正式项目后，投资关注功能也可帮忙持续监控项目实况，包括计划时间表与实际进展对比分析，计划 ROI 与实际 ROI 对比分析以及风险管理。

3. 多项目结构化协作



团队成员之间的沟通协作能力是项目或项目群管理的关键。8Manage 为项目成员与管理 部门提供高效的协作与互动平台，主要功能如下：

- 职能型的项目与项目群组织架构管理
- 部门、委员会以及站点之间的协作与管理
- 客户、合作伙伴以及供应商之间的协作与管理
- 项目与项目群可交付成果管理
- 跨组织沟通与上报管理

8Manage 项目与项目群协作管理功能加上责任与结果管理功能可以更好地帮助企业提高 项目群管理绩效。

4. 多项目范围与需求管理

8Manage 集中管理项目群及项目的范围与需求，提供需求申请功能获取，过滤，解析和 明确项目的需求，提供项目矩阵功能组织需求并追踪需求从开始到完成的整个过程。所有项目 的需求信息会实时自动地汇总到项目群以确保信息的及时性与准确性。



8Manage 现状调查功能帮助企业及时发现项目群和项目的范围沟通问题与需求不稳定的问题。系统会自动追踪需求的审核与通过情况，任何需求的变更都需要经过严谨的变更控制流程以确保项目的顺利进行。此外，8Manage 还提供实时显示组件以有效地显示和分析所有需求管理的信息。

5. 多项目时间管理

8Manage 我的工作台 企业 业务 系统管理 时间管理					
实时处理	开始日期		完成日期		状态
	计划	实际	计划	实际	
需求分析	2021-07-12	2021-07-12	2021-11-30	2021-11-30	已完成
系统设计	2021-12-05	2021-12-01	2022-03-10	2022-03-08	已完成
系统构建	2022-03-15	2022-03-10	2022-12-28		未到期
前期构建	2022-03-15	2022-03-10	2022-09-17		逾期
后期构建	2022-04-30	2022-04-30	2022-12-28		未到期
系统测试	2022-12-31		2023-06-20		未到期
系统验收	2023-06-24		2023-06-30		未到期

8Manage 能自动跟踪每个项目活动与可交付成果的时间与进度。下一层活动的完成率与可交付成果会自动地汇总到上一层活动，项目以及项目群。逾期活动会自动亮红灯，并且系统会自动把预警信息发送给所有受影响的相关人员。

8Manage 时刻跟踪原计划时间，最新的计划时间与实际完成时间，如有任何时间差异都会实时高亮显示差异以方便项目人员更方便快捷地管理项目时间和及时发现问题。并且，8Manage 会自动跟踪项目计划的多个基线，保留每个基线的版本以供项目人员随时查看和对比。

6. 多项目依赖管理



8Manage 支持管理项目与项目群的依赖，包括强制性的与灵活自定义的依赖关系并实时追踪它们的变化。同时，也可以管理项目与项目群关键资源及共用资源的依赖。8Manage 可实时追踪每个活动或可交付成果的直接和间接的依赖。当依赖超过预设的极限范围依赖指示灯会高亮成红色以示提醒。

此外，8Manage 还支持从属依赖管理（即被依赖者的所有依赖关系）以确保每个可交付成果的负责人清楚地了解它的变动对其他从属依赖者的影响。

7. 多项目成本管理

8Manage 能帮助企业全面有效地管理活动、项目以及项目群的成本预算，并实时跟踪和汇总实际的收入和成本，包括项目中的销售订单与合同，项目工时成本，各项项目费用，采购订单，开票与回款等。



8Manage 提供以下项目与项目群的会计功能：

- 项目群的成本分类并链接到相关的项目合同
- 根据工时表自动计算项目人工成本
- 根据销售订单与合同自动计算项目收入
- 根据采购订单与合同自动计算采购成本
- 根据费用报告自动计算各项费用
- 根据采购需求和采购订单自动检查供应商的发票
- 开票时间与逾期管理
- 自动链接关联的发票与付款
- 自动检查预算与实际的偏差并支持重新制定预算
- 实时自动地把项目的成本关联到项目群的成本

8. 多项目质量管理



8Manage 提供全面严谨的质量指标功能帮助项目经理有效地制定质量衡量标准，计算质量偏差和管理最终可交付成果的质量。同时，8Manage 支持项目经理在可每个项目交付成果生成和最终确定两个阶段设置不同的检查与审批规则以更好地控制项目群的可交付成果的质量。

现状调查可帮助项目经理及时发现项目问题和可交付成果的质量问题以快速做出准确的决策。项目仪表盘实时显示所有质量标准信息，质量检查与审批信息以及现状调查信息，所有项目人员都能在第一时间查看到项目的问题与成果。

9. 多项目沟通管理

8Manage 为项目和项目群提供以下智能沟通机制：

- 自动预警与通知
- 即时聊天
- 现状调查
- 自动生成与递交每周进展报告
- 研讨论坛



对于复杂的项目问题，8Manage 支持对可交付成果的查看与审批进行迭代管理，帮助项目人员有效地进行迭代需求沟通。8Manage 也支持结构化团队沟通并实时提供团队沟通信息，充分发挥团队智慧，做出更有效的项目决策。在项目沟通管理中，8Manage 最强大之处在于其数据的灵活性、准确性与实时性，能帮助项目和项目群最大限度地减少误解，提高团队合作效率。

10. 多项目资源管理

8Manage 资源管理功能可按照区域、部门、项目群、项目以及活动进行资源的查找、申请、分配并跟踪所有资源的使用情况。同时，8Manage 支持定义项目群资源角色和资源均衡管理以更好地管理和调用资源。

8Manage 提供各种先进的资源管理功能，包括：

- 自动根据资源技能和可分配时间跨区域和部门查找合适的资源
- 实时跟进资源的计划分配，实际分配和实际使用情况
- 根据资源分配自动进行费用估算和预算
- 对资源的计划使用情况与实际使用记录进行比较分析
- 自动检测资源的过度分配与不合适的资源



8Manage 提供各种资源计划与使用报表，根据这些报表项目人员可清晰地了解在项目进展中所有资源的计划分配情况，实际分配情况以及实际使用情况。

11. 多项目风险管理

8Manage 能自动检测项目各种系统性风险及其影响，包括项目计划，成本，资源以及质量的风险，并且能根据现有影响自动推测最终的影响，项目人员可清楚地知道若不及时恰当地管理这些风险的严重性。

同时，8Manage 支持记录用户自定义风险并跟踪风险从开始到结束的整个过程。系统会自动根据风险发生几率的高低和采取行动前后风险的影响来分类和评估每个风险，以便项目人员更快速有效地确定行之有效的方案来避免风险。

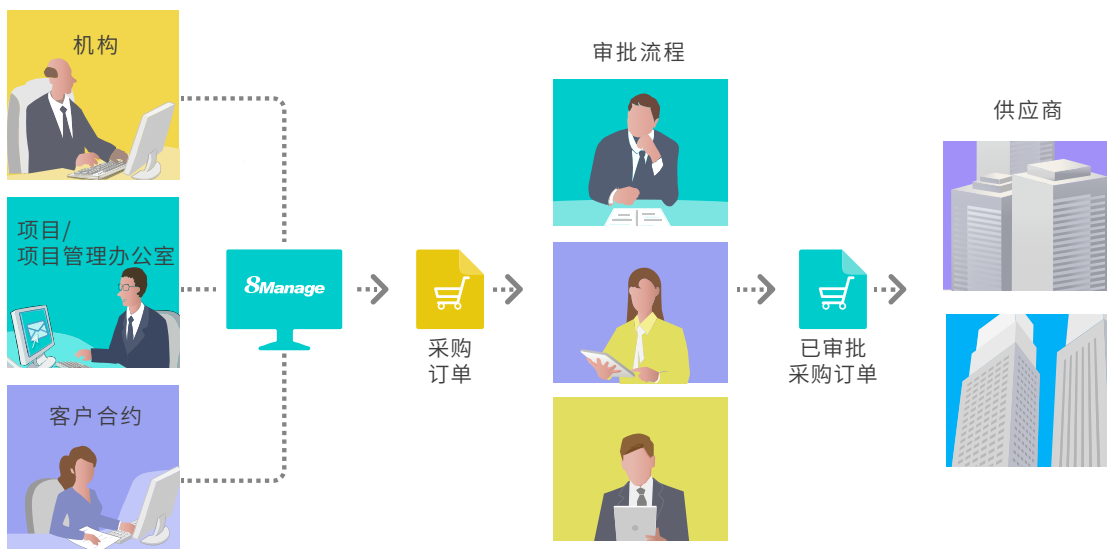


所有的风险信息会实时自动地从项目层汇总到项目群以供项目群管理者随时查看。

12. 多项目采购管理

8Manage 支持项目群、项目及活动层的供应商管理，电子招投和电子采购管理。系统提供一整套先进严谨的机制管理基于规则的整个招标过程确保招标的安全性和完整性。8Manage 支持采购需求，采购订单，采购发票与付款管理，同时支持采购合同，分包和外包的管理。

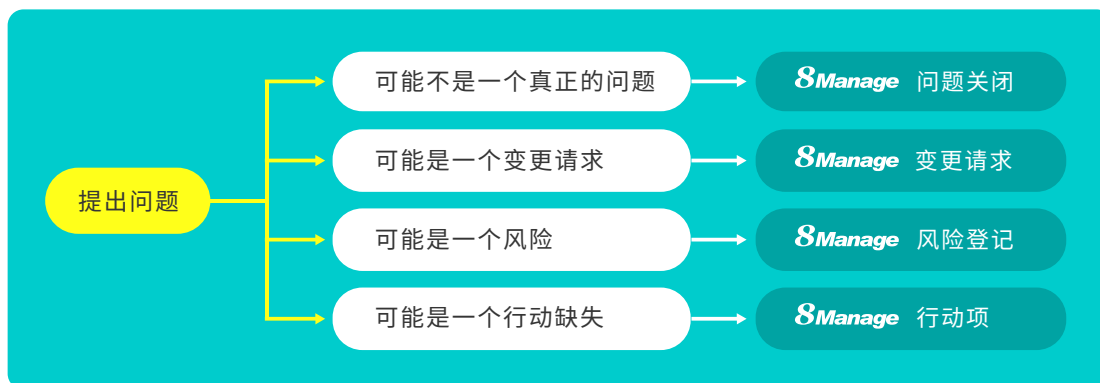
8Manage 也支持基于项目群或项目的采购。大型或复杂的采购通常有多个不同类型的采购活动，可用 8Manage PM 管理此类采购项目，所有的采购信息都会根据采购项目的 WBS 架构实时汇总更新，所有采购计划时间表、资源和依赖都可以使用项目群和项目管理规则进行有效管理和跟踪。



13. 多项目问题管理

8Manage 提供多种有效的机制管理项目群、项目及活动的问题，包括问题的提出，分配，行动追踪，上报以及关闭。并且支持把问题关联到对应的风险、变更请求和行动。

8Manage 提供问题地图以帮助项目人员层层深入了解问题的来龙去脉，提供问题上报机制，所有上报的问题都会红色高亮，负责人必须及时确认并处理。下一层活动提出的问题会实时自动汇总到上一层活动、项目及项目群。



14. 多项目变更管理

8Manage 提供变更请求功能快捷有效地记录和管理项目变更。每个变更请求都含有以下信息：

- 变更的来源
- 工作指令
- 变更的影响
- 变更计划
- 解决方案

8Manage 支持多种变更请求的状态：

- 已指派
- 提出申请
- 接受解决方案
- 已接受
- 提出解决方案
- 结束

名称	工期	计划开始日期	计划完成日期	前置活动
HE 0Hercules	679天	2021-02-23 二	2021-09-08 五	
1 需求分析	335天	2021-02-23 二	2021-06-06 五	
10 设计	143天	2021-04-26 二	2021-11-10 四	9-30天
13 系统构建	125天	2022-09-09 五	2022-03-01 四	12-45天
20 系统测试	90天	2022-12-30 五	2022-05-03 四	13-45天
21 集成测试	1天	2022-12-30 五	2022-12-30 五	
22 功能测试	60天	2022-12-30 五	2022-03-22 四	21-10天
23 安全性能演示	56天	2022-02-13 五	2022-05-03 四	22+30天
24 Beta 测试	86天	2022-05-04 五	2022-08-31 五	20天
25 最后评估和产品发布	20天	2022-09-03 一	2022-09-28 五	24天

变更请求可应用于记录项目 WBS 的更改，变更的影响信息和变更请求永久关联。当项目人员需要找出某一个或一系列变更请求的变更影响，他们只需输入变更请求的编号，系统就会自动显示它的变更影响信息。所有的变更请求信息会实时自动地从项目层汇总到项目群。

15. 多项目实时监控与跟踪



8Manage 提供了以下概览,以便实时监控项目状态,及时发现问题和跟踪解决问题的行动:

- 项目总概览
- 项目阶段
- 依赖
- 风险
- 现状调查
- 费用
- 资源
- 可交付成果
- 变更请求
- 关键指标和对比

8Manage 为每个项目和项目群提供上述的实时概览。

16. 多项目关键成功因素 (CSF) 管理



8Manage 的设计师拥有丰富的项目群和项目管理经验，非常了解项目中无形因素对于项目成败的影响并在 8Manage 中设计了内嵌的功能帮助企业有效地管理这些关键成功因素 (CSF)。这些内嵌功能帮助项目群和项目的管理者清晰地了解极度重要却难以监测，并且让人容易犯错的各种因素。

5 大成功因素：

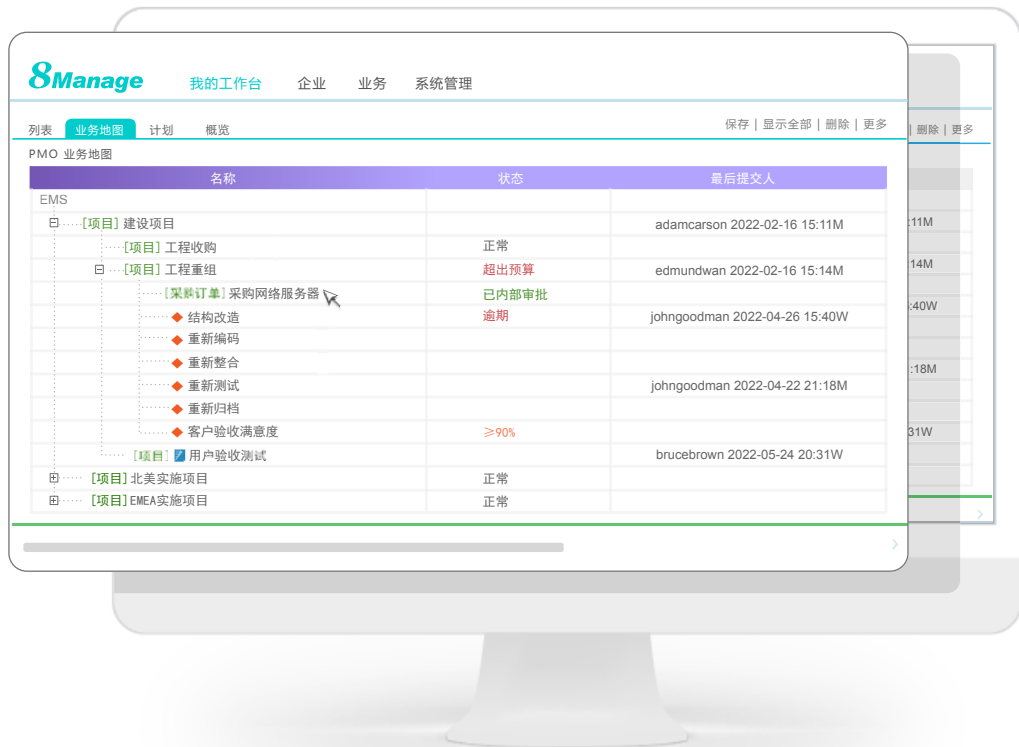
- 用户参与
- 需求清晰
- 符合实际的期望
- 管理层支持
- 合理的计划

10 大失败因素：

- 不完整的需求
- 缺乏资源
- 缺乏管理层支持
- 缺乏合理的计划
- 缺乏 IT 管理
- 用户参与度低
- 不切实际的期望
- 需求与规则变更
- 存在多余的东西
- 技术水平低

8Manage 能有效地管理这些重要因素关键在于知道如何衡量这些难以衡量的因素。这些衡量工具能帮助项目群和项目的管理者清晰地了解管理上的不足，利用他们对项目环境的熟悉和解决问题的能力来改善不良的状态。缺乏这些衡量工具，项目群和项目的管理者往往无法意识到他们在一些重要管理方面的不足或失败。

17. 多项目业务地图 (OGSM)



8Manage 提供业务地图功能可让项目群管理者在一个页面监管所有的项目。并且，管理者可利用业务地图在一个页面管理整个企业的所有项目群与项目。业务地图的所有信息都是由具体的下一层业务交互汇总到上一层的（例如：申请、交付与验收），所有的信息都是实时的，并且可以层层展开以深入了解具体的来龙去脉。业务地图中的可交付成果必须是已完成或已验收的状态，业务地图中的所有信息都是精准的、简明的和实时的。

业务地图能让企业的管理层清晰地了解企业中下游机构的实际情况，同时企业的中下游机构也可通过这个平台向管理层展示他们的优秀业绩。清晰、实时和可靠的信息让人们更加诚实，每个人都会把精力集中花在解决问题和提高效益上而不会本末倒置，玩无谓的政治游戏。



结合 8Manage 的其他扩展功能模块，PMO 业务地图可编程企业业务地图以帮助企业管理者更有效地监管整个企业多个业务和项目组合的情况。扩展后的业务地图并不只是包含基本功能，而是能让管理者更精细地管理特定的具体的业务。

和 PMO 业务地图一样，企业业务地图能让企业管理层更加清晰地了解企业中下游机构的实际情况，同时企业的中下游机构也可通过这个平台向管理层展示他们的优秀业绩。清晰、实时和可靠的信息让人们更加诚实，每个人都会把精力集中花在解决问题和提高效益上而不是玩无谓的政治游戏。

PMO 功能清单

功能	描述
项目立项	
创建项目立项	支持创建项目立项，记录项目立项名称、项目类型、申请预算等信息。
立项风险评估	支持对项目立项进行风险评估。
项目立项审批	支持将项目立项提交审批。
立项关联项目创建	支持项目立项审批通过后关联项目。
项目启动	
创建项目	支持通过以下方式创建项目： a) 从模板创建项目 b) 从mpp文件导入项目 c) 从无到有创建项目 d) 复制已有项目
组建项目团队	定义项目计划人、项目赞助人、项目监管人、项目经理、项目助理以及审批人，登记后即拥有对应的操作权限。
定义项目章程	允许在项目章程中定义目标、利害关系人、约定、方法、范围、计划和预算。
项目范围说明书管理	支持上传项目范围文档说明书。
项目文档库	支持根据文档库模板来创建文档库。
	支持在新建项目时创建项目文档库。
	支持将项目可交付成果与项目文档库中的文档关联，使得项目中创建的文档可以从项目文档库直接访问。
	项目文档库支持知识管理。
项目规划	
项目WBS	
WBS 操作	支持鼠标拖动排序和升级、降级操作，支持键盘热键的快捷操作方式。支持MS Project文件导入导出功能。
指定活动负责人	可以为每个活动指定负责人。
	系统支持多人负责同一项活动。
设定可交付成果	可以为活动/项目定义可交付成果，设定可交付成果的负责人、计划完成日期、评审和验收流程、质量标准等。
多种计划方式	支持“自上而下”锁定式计划方式和“自下而上”浮动式计划方式。
子项目	子项目可作为一个活动插入WBS。
关键路径	在WBS中显示关键路径上的活动。支持实时显示关键路径，支持导出成PDF文档。
甘特图	支持显示甘特图，支持导出成PDF。
基线	支持建立项目基线和单个活动的基线。
资源计划	
资源类型	系统支持内部人力资源、外部人力资源，非人力资源等资源类型的定义；支持自定义资源属性。
资源工作日历	允许定义多个工作日历；每个项目、每个资源都可以有不同的工作日历。
关键资源预警	关键资源的冲突或过度分配将会特别预警。
外部人力资源	可以管理参与项目的外部人力资源。
人力资源技能	可以自定义记录人力资源的所有技能所需的字段。
推荐资源	系统将根据资源计划表列出满足条件的资源。

资源工作量预警	资源计划过程中可随时了解资源的工作量，资源过度分配时系统自动预警。
资源调配	支持资源跟踪以及根据资源的使用状况调整资源的使用申请。
制定可交付成果质量计划	
可交付成果的评审与验收	可为可交付成果设置评审和验收流程。
可交付成果的最低质量要求	支持在企业/项目级别设置可交付成果需要满足的最低质量要求。
里程碑的最低质量要求	支持在企业/项目级别设置里程碑的最低质量要求。
可交付成果的完成方式	允许设置评估可交付成果质量的指标；
	支持设置完工率的计算方法，可以根据指标的目标值和实际值计算，或者根据评审与验收状态计算。
制定项目预算	
已批准预算+额外的预测/实际+暂估预算	“已批准预算+额外的预测”反映的是管理层认可和估计的预算；“实际+暂估预算”反映的是项目团队实际和暂估的的预算，两者的差异可直观地进行比较和提供超支预警。
费用控制规则	支持设置费用控制的分类层级以及项目需（再次）审批和费用需再次审批的情况。
费用分类	支持在企业级别或项目级别自定义不同的费用分类。
准备金管理	支持管理项目的准备金。
资产折旧	支持管理项目资产的折旧。
项目审批	
多阶段审批	支持多阶段审批功能。
自定义的审批流程	项目审批流程可在系统中预定义，或由项目经理在提交审批时确定。
重新审批的条件	支持定义重新审批的条件，当项目的某些关键目标（例如费用、计划完成日期等）改变时，系统会自动触发重新审批。
项目执行	
可交付成果管理	
内部评审	可交付成果的负责人提交内部评审；评审人对可交付成果进行评审。
验收	验收人对可交付成果进行验收检查。
承诺管理	支持对可交付成果进行承诺管理；承诺过程包括：承诺 -> 履行 / 重议 / 违诺。
可交付成果结构	可以按照层次结构的方式来组织可交付成果。
可交付成果完成情况反馈	允许设置指标的目标值来评估可交付成果。
	负责人可以更新实际值，系统将根据指标的目标值和实际值，或者根据评审和验收状态来计算完工率。
资源使用	
工时表	团队成员可以使用工时表记录每个项目的实际工作小时数。
资源申请和审批	支持资源的申请和审批过程。
资源使用记录	系统可以根据实际工时表记录自动生成资源使用记录，自动计算项目资源成本。
资源跟踪	资源跟踪分布功能可以对项目中的资源使用状况进行动态跟踪，发现资源过度分配和冲突的情况。
承诺管理	支持对资源分配情况进行承诺管理；承诺过程包括：承诺 -> 履行 / 重议 / 违诺。
费用管理	
费用报销	系统支持费用报销和发放的管理流程。
费用分类	项目可以继承企业的费用分类，也可以对继承的分类进行修改或调整。
预算与实际开支	支持跟踪计划预算与实际开支的差异，根据设定的条件预警。

沟通管理	
请求与应答（审批、评审、验收）	用户发起请求后，被请求者（如审批人）会收到通知，然后响应请求完成沟通。
提醒通知	当计划修改、撤回交付等事件发生时（可由用户设置）系统自动进行通知。
	系统还会在截止日期之前向活动负责人发送工作提醒通知。
上报	当事件超过处理时间仍未处理，系统会自动向其上级领导报告。
聊天与论坛	支持在线即时讨论和论坛。
注释 & 邮件沟通	支持项目团队成员在线提交或通过电子邮件提交关于项目、活动、可交付成果、问题等的注释。
	所有注释（包括电子邮件沟通）都会被实时捕捉并按时间先后顺序记录在系统。
	支持项目团队成员查阅历史注释和电子邮件沟通记录。
变更管理	
变更请求	用户可以在系统上登记和处理变更请求。
严重性与优先级别队列	变更请求可以按照严重性进行区分；可以排入不同的优先级别队列，以便控制访问权限。
审计跟踪	变更管理过程中的所有操作都由系统进行了记录，可以方便的进行审计跟踪。
客户化定制	可由用户定义变更请求单和变更请求的处理流程。
采购管理	
采购订单	用户可在系统上添加采购订单、记录收到的销售单、付款申请和审批等管理。
收到的销售单	
付款请求	
需求管理	
需求	用户可在系统上登记和处理需求，包括项目需求和产品需求。
严重性与优先级别队列	需求可按照严重性进行区分；可排入不同的优先级别队列，以便控制访问权限。
审计跟踪	需求相关操作由系统进行记录，方便进行审计跟踪。
测试用例管理	
测试用例	用户可在系统上记录和处理测试用例，上传关联的测试文件。
团队建设	
工作绩效统计报表	提供工作量统计、工作质量统计、里程碑完成情况统计等多项实时项目统计报表。
现状调查	用调查表的方式获取各利害关系人的评价，允许匿名调查。
项目监控	
费用监控	
实现价值	采用PMBOK推荐的EVM管理方法进行项目费用监控。
自上而下与自下而上预算的差异	系统自动实时监测自上而下与自下而上预算的差异。
预算超支	系统自动实时监测实际费用超过已审批预算的情况。
预算重新审批	设定触发条件之后，当预算修改之后，系统自动触发项目重新审批流程。
进度监控	
概览和预警	提供项目摘要概览和预警功能。
实现价值	采用PMBOK推荐的EVM管理方法进行项目进度监控。

质量监控	
质量监控	系统通过检测：尚未承诺的可交付成果、逾期的可交付成果、尚未评审和验收的可交付成果、被拒绝的可交付成果、被拒绝率高的可交付成果、逾期最久的可交付成果等，来实时跟踪项目质量。
资源监控	
资源总体监控	系统自动实时监测总体资源状况，包括：逾期的资源、过度分配的资源、待聘资源、尚未被承诺的资源等。
资源工作量分析柱形图	可在系统上直观地看到资源柱形图，可以分析已计划、已申请、已批准、或实际资源使用的总全职当量、资源日或资源小时数。
资源工作量分析表	可在系统上直观地看到资源分析图，可以查看和比较总体资源使用、资源限制和偏差的全职当量、资源日或资源小时数。
资源报表	系统提供各种资源报表，帮助用户从不同维度监控资源，例如：资源计划报表、资源时间与成本报表、资源分配使用报表等。
风险与问题监控	
风险自动识别	系统自动识别资源风险、进度风险、费用风险、管理控制风险等，可以在项目概览中显示风险。
风险管理	除了系统自动识别风险以外，系统还支持用户登记和监控用户自己识别的风险。
	支持风险的应对、减轻和规避措施的规划，跟踪风险处理的情况直至风险解除或关闭。
问题处理	支持问题的登记、问题影响的分析、行动规划、行动跟踪直至最终问题的解决和关闭。
文档库和知识分类管理	
文档库管理	
文档库模板	支持创建文档库模板，同时支持依据某一类模板创建文档库。
自动创建项目对应的文档库	新建项目时，支持自动创建对应的文档库。同时支持依据文档库模板创建项目的文档库。
文档的版本控制	提供文档版本管理功能，可以跟踪所有历史版本。
文档权限控制	支持不同利害关系人和用户有不同的访问权限，可以按文档库、文件夹或文档授权。
	提供文档的提交和检出控制，以避免多个用户同时对相同版本的文档进行写操作。
	查看、修改、下载、检出等操作都会被记录在检阅记录中。
文档查询	允许按名称、知识分类、关键字或全文关键字搜索和查看文档；
	允许查询和跟踪不同格式的文档，包括Word、Excel、PPT、PDF等。
公文流转	支持用户自定义公文类型，并允许当前用户填写提交不同类型的公文进行审批。
全文检索字典	支持用户自定义全文关键字检索规则。
知识分类管理	
知识分类	支持用户自定义知识分类。
按知识分类查询文档	支持各个文档与多知识领域的关联，并提供知识分类查询工具。
按知识分类查询可交付成果	支持各个可交付成果与多知识领域的关联，并提供知识分类查询工具。
配置与集成管理 (SVN/CVS)	
配置与集成管理	内置与SVN/CVS集成，立即可用。
风险和问题管理	
风险管理	
分析现有风险	支持项目开始前对现有风险的识别和克服风险的信心的分析。
管理风险	支持项目团队成员识别、评估、按优先级排序和记录风险，并制定行动管理风险。支持记录行动前后风险发生的概率和影响。
风险检测和提醒	支持检测项目资源风险、进度风险、费用风险、和管理控制风险，并提供外推预测提醒用户系统性风险。

问题管理	
问题提出	支持多层次提出问题（如可交付成果、活动、子项目、项目）。
问题关联	支持将某个问题关联到风险，而将解决问题的行动关联到变更请求。
追踪变化	系统自动追踪问题影响的变化。
追踪行动	系统自动追踪解决问题的行动。
问题地图和自动预警	提供的问题地图，方便用户监控和查看；对与问题关联的行动，还提供自动预警。
再次预测和投资关注要点	
再次预测管理	
再次制定预测计划	支持根据进度绩效指数(SPI)和当前日期再次制定预测计划。
再次预测资源（工作量）	支持依据新的预测计划和额外的资源申请再次预测资源（工作量）。
再次预测费用	支持依据实际支出(AC)和自下而上费用预测再次预测费用。
投资关注要点	
气泡图	使用气泡形式展现多项目多维度综合视图，支持对项目、待审批项目立项、项目立项进行分析。用户可在投资要点分析报表中设置气泡图的横轴、纵轴、气泡大小、气泡颜色所代表的信息指标，主要指标包括项目类型、优先级、预期投资回报率、风险（克服风险的信心百分比）。
评级	支持查看各项目的执行情况量化评分，包括系统根据所设置的项目红绿灯分值计算的系统得分，以及由管理人员手动填写的评分。
材料清单	
添加材料清单	支持添加材料清单，材料明细可通过Excel导入，也可直接导入主要材料类别，或直接添加产品库产品或非产品库产品。
材料成本和报价评估	支持基于每项材料录入材料成本和报价，自动汇总计算总成本和总报价。
材料清单审批和变更管理	支持材料清单审批，审批后的清单变更需重新进行审批。
材料清单版本	审批通过的材料清单自动生成版本，两个版本之间可进行材料构成以及成本差异比较。
库存申请	支持对材料提交库存申请，库存申请的信息可在清单列表中进行查看。
库存返还	支持将材料返还仓库。
采购订单	支持对材料生成采购订单，采购订单的进度状态可在清单列表中进行查看。
项目收尾	
项目计划完成确认	支持在系统上完成和关闭项目。
可交付成果附件转移至文档库	支持将可交付成果中的附件转移到项目文档库的指定目录中。
项目资源申请的释放	项目关闭后可以释放所有已申请的资源。
项目文档的整理和归档	使用项目文档库功能，可以对项目文档进行整理和归档。
Scrum敏捷开发	
需求和功能点	允许用户添加和管理需求，包括添加需求负责人及需求对应的功能点。
迭代和活动	允许用户添加和管理迭代及迭代活动，其中迭代活动支持添加封面图片。
迭代会议	允许用户添加迭代会议，包括计划会议、每日会议和回顾会议。
迭代进度	允许用户查看和更新迭代进度，用户可根据活动进度在页面中拖拽活动的位置。
燃尽图	允许用户查看燃尽图，支持三种类型的燃尽图。
验收	允许用户查看活动、需求或迭代的验收情况。
<p>如果客户同时购买8Manage手机功能，请详细查阅《4.0 H5 功能清单》中有关手机功能的介绍。本文档仅作为PC端8Manage功能清单参考。对于同一功能，手机端只支持显示常用字段，而并非完全与PC端一样。</p>	

8Manage 为企业管理提供标准产品和定制服务的最佳组合，在亚洲有超过 500 家企业正在使用我们的以下模块（包括本地部署或 SaaS）：

8Manage PPM：项目和项目组合管理

8Manage 工时表：资源时间和成本管理

8Manage SRM：供应商管理、电子采购和电子招标

8Manage ERP：企业全自动化

8Manage CRM：企业客户 CRM 和零售业务 CRM

8Manage ITSM：服务管理

8Manage HCM：人力资本管理

8Manage OA：办公自动化


8Manage EDMS：电子文档管理系统


8Manage 看板：可视化的敏捷和精益



扫码关注更多

高亚科技（广州）有限公司

 8Manage.cn

 sales_gz@wisagetech.com

 020-38731114